



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2014

№ 2283

О внесении изменений в уставы
муниципальных дошкольных
образовательных организаций

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением администрации города Урай от 11.11.2010 №3175 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений»:

1. Внести изменения в уставы муниципальных дошкольных образовательных организаций, утвержденных постановлением администрации города Урай от 24.01.2014 №152 «О внесении изменений в наименования муниципальных дошкольных образовательных организаций и утверждении уставов муниципальных дошкольных образовательных организаций в новой редакции»:

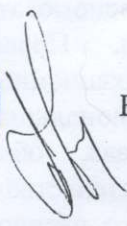
- а) в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6 «Дюймовочка» согласно приложению 1;
- б) в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Снежинка» согласно приложению 2;
- в) в устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21 «Лукоморье» согласно приложению 3.

2. Руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (В.И.Бутенко, А.В.Сыщикова, В.А.Лопатина) обеспечить государственную регистрацию изменений в уставы в установленном законом порядке.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Урай С.В. Круглову.

Глава администрации города Урай




В.П. Куликов

КОПИЯ ВЕРНА 



Приложение 3 к постановлению
администрации города Урай
18.07.2014 № 2283

Изменения в устав
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №21 «Лукоморье»

1. Пункт 2.1. дополнить подпунктом 12 следующего содержания:
«12) создание финансовых, материально-технических условий для организации деятельности МБДОУ, охраны жизни и здоровья участников образовательных отношений».
2. В пункте 2.4.3:
 - 2.1. После слов «оказание услуг по изданию печатной учебной, учебно-методической продукции различного вида и назначения за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции» дополнить словами «, копирование и тиражирование записанных носителей информации, брошюровочно-переплетная деятельность»;
 - 2.2. Дополнить подпунктами следующего содержания:
 - «- выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
 - реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;
 - прокат инвентаря, оборудования, костюмов;
 - выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности.»
3. Пункт 3.12. изложить в следующей редакции:
«3.12. В МБДОУ реализуются следующие виды образовательных программ:
 - а) основная общеобразовательная программа дошкольного образования;
 - б) дополнительная общеобразовательная программа физкультурно-спортивной направленности;
 - в) дополнительная общеобразовательная программа социально-педагогической направленности;
 - г) дополнительная общеобразовательная программа художественной направленности;
 - д) дополнительная общеобразовательная программа естественно-научной направленности;
 - з) адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, задержкой психического развития;
 - и) адаптированная основная общеобразовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.»
4. Пункт 4.15 изложить в следующей редакции изложить в следующей редакции:
«4.15. В МБДОУ наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
Права, обязанности и ответственность указанных работников устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами МБДОУ, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
Иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, имеют право на:
 - 1) участие в управлении МБДОУ в порядке, определяемом настоящим Уставом;
 - 2) защиту профессиональной чести и достоинства;
 - 3) иные права, предусмотренные действующим законодательством.

Иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, обязаны:

- 17) соблюдать требования настоящего Устава, Правил внутреннего трудового распорядка, иных нормативно-правовых актов, в том числе локальных;
- 18) удовлетворять требованиям квалификационных характеристик и профессиональных стандартов;
- 19) проходить аттестацию в установленном порядке;
- 20) выполнять условия трудового договора;
- 21) заботиться о защите прав и свобод обучающихся, уважать права родителей (законных представителей);
- 22) уважать честь и достоинство обучающихся, работников МБДОУ;
- 23) проходить периодические медицинские осмотры в соответствии с трудовым законодательством, а также углубленные медицинские осмотры;
- 24) исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

Иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, несут ответственность за качественное исполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, должностной инструкцией, а также обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.»