Приложение № 22

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №21»
(МБДОУ «Детский сад №21»)

СОГЛАСОВАН:
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад №21»
(протокол от 30.08.2019г. №1)

СОГЛАСОВАН:
Управляющий совет
МБДОУ «Детский сад №21»
(протокол от 30.08.2019г. №3)

УТВЕРЖДЕН
Заведующим МБДОУ «Детский сад №21»
Приказ №158 от 30.08.2019 г.
А.В. Сыщикова

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №21» (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 19.12.2012 N. 273 — ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21» (далее Учреждение).
1.2.Общее собрание работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №21» (далее МБДОУ) осуществляет общее руководство Учреждением.
1.3.Общее собрание представляет полномочия работников МБДОУ.
1.4. Общее собрание работников МБДОУ возглавляется председателем Общего собрания.
1.5. Решение Общего собрания работников МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.
1.6.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников МБДОУ и принимаются на его заседании.
1.7.Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников МБДОУ в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

2.1. Общее собрание работников МБДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
2.3.Общее собрание работников МБДОУ содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее собрание:
-обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников МБДОУ;

-обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образования, общественные объединения.
3.2. Организует работу комиссий, регулирующих исполнения коллективного договора по:
- охране труда и соблюдений техники безопасности;
- социальному страхованию;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками МБДОУ;
- распределению премий, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.
3.3. Принимает локальные акты в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.)
3.4. Утверждает программу развития МБДОУ
3.5. Заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по коллективному договору.
3.6. Взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ по вопросам организации основной деятельности.
3.7. Обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации МБДОУ.
3.8. Обсуждает вопрос о состоянии трудовой дисциплины в МБДОУ.
3.9. Рассматривает вопросы охраны труда и работников МБДОУ, охрану здоровья воспитанников.
3.10. Заслушивает отчет заведующего о выполнении коллективного договора.
3.11. Определяет размер доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах сметных назначений МБДОУ.
3.12. Определяет направление финансово-экономической деятельности МБДОУ.
3.13. Избирает работников в состав Управляющего Совета МБДОУ.
3.14. Избирает работников в состав комиссии по трудовым спорам.
3.15. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот, принимает Устав МБДОУ, вносит изменения и дополнения в Устав.
3.16. Обсуждает и рекомендует к утверждению правила внутреннего трудового распорядка.
3.17. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников МБДОУ.
3.18. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности МБДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
3.19. При необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, Родительских собраний МБДОУ.
3.20. Принимает решения об объявлении забастовки и выбора органа, ее возглавляющего.
3.21. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности МБДОУ, его самоуправляемости. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

4.1.Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:
- предлагать обсуждение Общим собранием вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложения поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при не согласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАЛВЕНИЯ ОБЩИМ СОБРАНИЕМ

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.
5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении в вопросах, находящихся в их компетенции.
5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.
5.4. Председатель Общего собрания:
- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений;
5.5. Общее собрание собирается не реже двух раз в календарный год.
5.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива МБДОУ.
5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
5.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
5.9. Решение общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

6. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНИАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

6.1.Общее собрание организует взаимодействие с другими органами управления МБДОУ – Педагогическим советом, Управляющим советом:
- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Управляющему совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Управляющего совета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1.Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.
8.2.Протоколы Общего собрания ведет секретарь.
8.3.Протоколы Общего собрания подписывает председатель и секретарь.
8.4.Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
8.5. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ оформляются на бумажном носителе, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.
8.6. Протоколы Общего собрания работников МБДОУ хранятся в архиве учреждения (50 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).